



## ProductieLab Privacy Verklaring

Hier vind je de privacy verklaring van ProductieLab.

Hierin wordt omschreven hoe er met jouw persoonlijke gegevens om wordt gegaan die worden verzameld door ProductieLab..

## **Inleiding**

ProductieLab gaat zorgvuldig om met privacy gegevens van haar klanten, medewerkers en netwerk. Hierbij wordt voldaan aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en gelden de volgende bepalingen:

- Alle persoonsgegevens worden in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
- ProductieLab heeft maatregelen genomen opdat persoonsgegevens, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, accuraat, toereikend, ter zaken dienend en niet bovenmatig zijn.
- Binnen ProductieLab is verwerking van persoonsgegevens toegestaan aan personen voor wie en voor zover dat met het oog op de uitoefening van hun functie nodig is.
- De persoonsgegevens kunnen worden gebruikt voor marketingdoeleinden van ProductieLab of zusterorganisaties van ProductieLab zoals Moskeetour en Moslim Vrijwilliger, eigendom van Aziyme Akgun.

## **Bedrijfsgegevens**

ProductieLab is een stichting van Aziyme Akgun en Hatice Akgun-Ozen. De stichting staat voor het initiëren, organiseren, meedenken en uitvoeren van sociaal maatschappelijke initiatieven. Denk daarbij aan projecten en campagnes op gebied van emancipatie, opvoeding, armoede, zorg en welzijn. ProductieLab heeft geen bezoekadres en is actief te vinden in verschillende buurthuizen en wijkcentra in Amsterdam-West.

De contactpersoon is Aziyme Akgun en zij is telefonisch bereikbaar via 06-11378105 of via de mail [privacy@productielab.nl](mailto:privacy@productielab.nl).

Naam: Stichting ProductieLab

Adres: Nieuwe Osdorpergracht 638, 1068 HV Amsterdam

E-mail: [info@productielab.nl](mailto:info@productielab.nl)

Kvk: 72164301

BTW nr.:

## Inhoudsopgave

1 Inleiding	1
2 Inhoudsopgave	2
3 Gegevens klanten	3
3.1 Doel gegevensverwerking	3
3.2 Gegevens die worden vastgelegd	3
3.3 Bewaren en bewaartermijn van gegevens klanten	4
3.4 Uitwisseling van klantgegevens met derden	4
4 Gegevens medewerkers en sollicitanten	5
4.1 Gegevens medewerkers	5
4.2 Gegevens sollicitanten	5
5 Overige afspraken en richtlijnen	6
5.1 Gedragscode	6
5.2 Inzage, controle en wijziging van gegevens	6
5.3 Beveiliging	7
5.4 Toegang van derden tot persoonsgegevens	7
5.5 Klachten	7
5.6 Autoriteit Persoonsgegevens	7
6 Online	8
6.1 Website - cookies	8
6.2 Social Media	8

## 3 Gegevens klanten

*In dit privacyreglement wordt de term klant gebruikt. Hiermee wordt de deelnemer aan activiteiten en campagnes bedoeld.*

### 3.1 Doel gegevensverwerking

ProductieLab verzamelt alleen gegevens van klanten en geïnteresseerden in het kader van de uitoefening van haar taken. Daarnaast worden gegevens van opdrachtgevers en netwerkrelaties opgeslagen. Gegevens worden geregistreerd met als doel:

- het bijhouden van adresgegevens en bankgegevens in verband met facturering.
- het bijhouden van gegevens die van belang zijn voor de uitvoer van de projecten en campagnes
- het onderhouden van contacten ten behoeve van een warme netwerkrelatie
- het promoten van activiteiten waar ProductieLab bij betrokken is.
- het samenstellen van een leverancierslijst voor de uitvoer van werkzaamheden en taken.

### 3.2 Gegevens die worden vastgelegd

De volgende gegevens van klanten worden vastgelegd op basis van opgave door klant. Deze gegevens worden ook gebruikt voor pr en marketingdoeleinden van ProductieLab.

#### Klant

- Naam
- Adresgegevens
- Telefoon (vast, mobiel, werk)
- Email
- Geboortedatum
- Interesses (themabijeenkomsten/activiteiten)
- Gezinssamenstelling

Bij het bewaren van deze gegevens worden de wettelijke bewaartermijnen van de Belastingdienst en aanbevolen bewaartermijnen door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) in acht genomen.

De gegevens van opdrachtgevers en netwerkrelaties worden vastgelegd voor de uitoefening van de werkzaamheden en pr- & marketingdoeleinden. Hierbij worden de volgende gegevens opgeslagen:

- Organisatiennaam
- Naam contactpersoon
- Adresgegevens
- Telefoon (vast, mobiel, werk)
- E-mail
- Rekeninggegevens
- Branche/werkgebied

### 3.3 Bewaren en bewaartermijn van gegevens klanten

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. De bewaartermijn voor een gegeven wordt enerzijds bepaald door wettelijke bewaartermijnen (aangeduid als minimaal, min) en anderzijds door aanbevolen bewaartermijnen door bijvoorbeeld de AP (aangeduid als maximaal, max). ProductieLab hanteert de volgende bewaartermijnen:

Soort gegevens	Termijn	Soort termijn	Wettelijk
Naam	7 jaar	Min	Ja
Tussenvoegsel	7 jaar	Min	Ja
Voorletters	7 jaar	Min	Ja
Straatnaam	2 jaar	Max	Nee
Huisnummer	2 jaar	Max	Nee
Huisnummer toevoeging	2 jaar	Max	Nee
Postcode	2 jaar	Max	Nee
Plaats	2 jaar	Max	Nee
Geboortedatum	2 jaar	Max	Nee
Emailadres	2 jaar	Max	Nee
Telefoonnummer	2 jaar	Max	Nee

### 3.4 Uitwisseling van klantgegevens met derden

ProductieLab wisselt ten behoeve van de uitoefening van haar taken ook persoonsgegevens uit met derden zoals opdrachtgevers, samenwerkingspartners en de boekhouder. Hierbij gelden de volgende bepalingen conform de AVG:

Persoonsgegevens kunnen zonder toestemming worden verstrekt aan derden voor zover hiervoor:

- een wettelijke grondslag aanwezig is;
- indien dat gelet op het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld is toegestaan en de betrokkene redelijkerwijs kan weten dat verstrekking plaats kan vinden;
- op grond van een dringende en gewichtige reden, voor zover de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerde(n) daardoor niet onevenredig geschaad wordt.

**In alle andere gevallen worden gegevens alleen aan derden verstrekt indien de klant hiervoor ondubbelzinnig toestemming geeft.**

ProductieLab gebruikt persoonsgegevens voor marketingdoeleinden, enkel en alleen voor projecten die door de eigenaresse als Stichting ProductieLab worden uitgevoerd.

## 4 Gegevens medewerkers en sollicitanten

### 4.1 Gegevens medewerkers

ProductieLab wordt door Aziyme Akgun gerund en zij gaat zeer zorgvuldig om met de gegevens van haar vrijwilligers. De volgende uitgangspunten zoals geformuleerd door de Autoriteit Persoonsgegevens worden hierbij gehanteerd:

- De verwerking van gegevens van vrijwilligers vindt alleen plaats voor toegestane en/of wettelijk verplichte doeleinden van verwerking zoals salarisuitbetaling
- Slechts de wettelijke toegestane en/of verplichte categorieën van gegevens worden verwerkt zoals naam, adres, woonplaats, bankrekeningnummer, gegevens met betrekking tot te volgen of gevolgde opleidingen, functie, aanwezigheid (in verband met uitbetaling salaris, verlofregistratie, etc.) of gegevens die verwerkt moeten worden op grond van een wet.
- De gegevens worden alleen verstrekt aan degenen die belast zijn met de uitvoering van de arbeidsovereenkomst, leiding geven aan de medewerker of anderszins noodzakelijk zijn betrokken.
- De gegevens worden alleen verstrekt aan derden indien de medewerker hier ondubbelzinnig toestemming voor heeft gegeven of indien dit noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht.
- De gegevens van de medewerker worden verwijderd uiterlijk twee jaar nadat het dienstverband is of de werkzaamheden van de medewerker zijn beëindigd tenzij er bij uitdiensttreding sprake is van een arbeidsconflict. In dat geval geldt een bewaartermijn van 10 jaar. Langer bewaren van onderdelen van de gegevens van een medewerker gebeurt alleen voor zover noodzakelijk ter voldoening aan een voor dat onderdeel geldende wettelijke bewaarplicht en nimmer langer dan die termijn.

Bovenstaand overzicht betreft een niet-limitatieve opsomming en is slechts bedoeld ter indicatie van het soort gegevens dat ProductieLab vastlegt.

### 4.2 Gegevens sollicitanten

ProductieLab gaat zeer zorgvuldig om met de gegevens van sollicitanten. Gegevens van sollicitanten bij ProductieLab worden in beginsel 4 weken bewaard. Afhankelijk van de uitkomst van de sollicitatieprocedure gelden de volgende richtlijnen:

Indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure in dienst treedt bij ProductieLab worden de gegevens die onderdeel uitmaken van het sollicitatieproces opgenomen in het personeelsdossier.

Indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure niet in dienst treedt bij ProductieLab dan worden de gegevens verwijderd, tenzij de sollicitant toestemming geeft om de gegevens te bewaren voor eventuele vacatures in de toekomst. Als de sollicitant akkoord geeft voor het bewaren van zijn of haar gegevens, worden de gegevens 1 jaar bewaard.

De gegevens zullen nooit aan derden doorgegeven worden tenzij de sollicitant daar duidelijk toestemming voor heeft gegeven.

## 5 Overige afspraken en richtlijnen

### 5.1 Gedragscode

Voor alle medewerkers van ProductieLab geldt dat zij zorgvuldig omgaan met de privacygevoelige gegevens van klanten en van collega's. Dit betekent dat:

- privacy gevoelige onderwerpen met klanten worden besproken zonder aanwezigheid van andere klanten.
- schriftelijke gegevens zorgvuldig worden opgeborgen;
- collega's niet over elkaar praten en dat er geen gegevens over medewerkers met elkaar worden uitgewisseld zonder medeweten van de betrokkene;
- Er worden geen gegevens van klanten uitgewisseld met andere klanten, zonder expliciet akkoord van desbetreffende klant
- er geen privégegevens van medewerkers aan klanten wordt verstrekt;

### 5.2 Inzage, controle en wijziging van gegevens

Vanuit de AVG hebben klanten, medewerkers en sollicitanten het recht om hun gegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen, te beperken, te verwijderen en op dusdanige wijze te ontvangen dat de gegevens makkelijk over te dragen zijn aan een andere organisatie. In dat laatste geval gaat het alleen om digitale gegevens of persoonsgegevens die ProductieLab met uw toestemming verwerkt of die bedoeld zijn om de overeenkomst met u uit te voeren. Het inzagerecht houdt in dat klanten, medewerkers en sollicitanten een aanvraag kunnen indienen om inzicht te krijgen in welke gegevens ProductieLab over hen verwerkt. Indien een dergelijke aanvraag bij ProductieLab binnen komt, zal ProductieLab de volgende informatie verschaffen:

- De doeleinden van de gegevensverwerking; waarvoor worden de persoonsgegevens ingezet door ProductieLab.
- De aard en de herkomst van de persoonsgegevens die verwerkt worden; dit kunnen bijvoorbeeld de gegevens zijn die klanten actief hebben verstrekt bij informatieaanvraag of inschrijving nieuwsbrief of die ProductieLab heeft verzameld gedurende de uitvoerwerkzaamheden voor projecten en campagnes.
- De ontvangers van de gegevens; dit zijn de derde partijen aan wie ProductieLab gegevens verschaft en die deze gegevens voor eigen doeleinden kunnen verwerken. Denk hierbij aan de Belastingdienst of boekhouder.

Daarnaast hebben klanten, medewerkers en sollicitanten van ProductieLab het recht om gegevens te corrigeren en/of te verwijderen. Dit volgt na een inzageverzoek. Correctie of verwijdering mag worden gevraagd indien de gegevens feitelijk onjuist zijn, niet nodig zijn om het doel te behalen, als de gegevens in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt of als men niet langer toestemming wil geven aan ProductieLab voor het gebruik van zijn/haar gegevens. Dit laatste is alleen mogelijk als ProductieLab de betreffende gegevens niet meer nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst. Om te voldoen aan een dergelijk verzoek, hoeft er niet per se sprake te zijn van een verwijtbare gedraging door ProductieLab. Feitelijke onjuistheid van gegevens hoeft tenslotte geen gevolg te zijn van het niet voldoen aan de zorgplicht door ProductieLab. Gegevens kunnen ook per ongeluk foutief zijn opgegeven of ingevoerd.

Bovengenoemde rechten zijn niet onbeperkt. Het is namelijk mogelijk dat ProductieLab een wettelijke bewaartermijn moet naleven van bijvoorbeeld de Belastingdienst. In dat geval is het voor ProductieLab wettelijk gezien niet toegestaan bepaalde gegevens te verwijderen, ook al verzoekt de klant hierom. ProductieLab zal dan aangeven dat zij enkel de gegevens kan verwijderen waar geen wettelijke bewaartermijn voor geldt, en dat de overige gegevens verwijderd zullen worden op het moment dat de wettelijke bewaartermijn is afgelopen. ProductieLab zal in alle andere gevallen de gegevens daadwerkelijk verwijderen of, indien verwijderen echt niet mogelijk is, anonimiseren.

Een verzoek van een klant wordt binnen vier weken beantwoord. Dit kan een bevestiging zijn dat het verzoek wordt nageleefd, of een weigering, die met redenen omkleed zal zijn.

Klanten kunnen een verzoek tot inzien, corrigeren, aanvullen, beperken, verwijderen en ontvangen van gegevens indienen bij de Aziyme Akgun via [privacy@productielab.nl](mailto:privacy@productielab.nl).

### **5.3 Beveiliging**

Gegevensverwerking gebeurt voornamelijk digitaal daar waar het gegevens met betrekking tot het contract tussen klant en ProductieLab geldt. Hiervoor is Microsoft Office pakket geïnstalleerd met een beveiligingssysteem erop. Eigenaresse Aziyme Akgun is de enige die geautoriseerd is tot dit systeem.

Printversies van deelnemerslijsten of aanmeldlijsten worden in een map in de privéwoning van Aziyme Akgun bewaard, in een kamer die op slot gaat.

### **5.4 Toegang van derden tot persoonsgegevens**

Binnen ProductieLab kunnen persoonsgegevens worden verstrekt ter uitvoering van toetsing en inspectie. Hierbij valt te denken aan de boekhouder. Deze personen betrachten vanuit hun functie geheimhouding.

### **5.5 Klachten**

Klachten over het niet juist uitvoeren van het privacybeleid kunnen via [info@productielab.nl](mailto:info@productielab.nl) geuit worden.

### **5.6 Autoriteit Persoonsgegevens**

Klanten, medewerkers en sollicitanten hebben daarnaast het recht om een klacht over de verwerking van hun persoonsgegevens in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.



## **6. Online**

### **6.1 Website – cookies**

ProductieLab heeft een website waar cookies aanwezig zijn. Deze zijn noodzakelijk voor het correct functioneren van de website. Er worden geen gegevens verzameld die worden gebruikt voor marketing doeleinden.

### **6.2 Social media**

ProductieLab maakt gebruik van social media zoals een facebookpagina en whatsapp. Op de pagina worden updates geplaatst over de activiteiten die er plaatsvinden aangaande bedrijfsvoering. De account wordt beheerd door de Aziyme Akgun. Beeldmateriaal van klanten en deelnemers wordt enkel gedeeld na een mondeling akkoord van de deelnemers.

Whatsapp valt ook onder social media en gesprekken tussen klant en Aziyme Akgun (en/of de personen die namens ProductieLab een rol vervullen) regelmatig plaats. Deze gesprekken blijft ook tussen deze twee personen.